

Số: 17 /HD-LĐLĐ

Đà Nẵng, ngày 26 tháng 10 năm 2017

## HƯỚNG DẪN

**Triển khai thủ tục xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2017 - 2022**

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL ngày 24/9/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chi tiết tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.

Căn cứ Quyết định số 2893/QĐ-UBND ngày 30/5/2017 của UBND thành phố về ban hành Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn thành phố Đà Nẵng đến năm 2020, định hướng đến năm 2025.

Thực hiện Quyết định số 2678/QĐ-UBND ngày 19/5/2017 của UBND thành phố về ban hành Bộ tiêu chuẩn bình xét, bản đăng ký và bảng chấm điểm các danh hiệu văn hóa trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2017-2022 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng; Hướng dẫn số 456/HD-SVHTT ngày 31/8/2017 của Sở Văn hóa và Thể thao về “Triển khai thực hiện Bộ tiêu chuẩn bình xét, bản đăng ký và bảng chấm điểm các danh hiệu văn hóa trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2017 – 2022”;

Liên đoàn Lao động thành phố Đà Nẵng hướng dẫn triển khai thực hiện thủ tục đăng ký, xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2017 – 2022 trên địa bàn thành phố, như sau:

### A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Hướng dẫn triển khai thực hiện thủ tục đăng ký, xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trong Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” (sau đây viết tắt là TDĐKXDĐSVH) giai đoạn 2017 – 2022 trên địa bàn thành phố, nhằm tạo nên sự thống nhất đồng bộ trong quá trình tổ chức thực hiện đăng ký và bình xét, công nhận; đồng thời góp phần thúc đẩy và không ngừng nâng cao chất lượng Phong trào TDĐKXDĐSVH, Cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh”.

- Quá trình đăng ký, bình xét và công nhận các danh hiệu văn hóa phải được tiến hành dưới sự chỉ đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền và Ban chỉ đạo Phong trào các cấp; nêu cao tinh thần, trách nhiệm, tính chủ động, tích cực của các cơ quan phối hợp tham mưu và tổ chức thực hiện.



## **B. NỘI DUNG TIÊU CHUẨN VÀ QUY TRÌNH BÌNH XÉT**

### **I. TIÊU CHUẨN VÀ THANG ĐIỂM BÌNH XÉT CÁC DANH HIỆU**

#### **1. Danh hiệu “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”**

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- b) Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở;
- c) Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tổng điểm chuẩn: 100 điểm

- Điểm đạt chuẩn: từ 85 điểm trở lên.

#### **2. Danh hiệu “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”**

- a) Hoàn thành nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh;
- b) Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp;
- c) Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa tinh thần của người lao động;
- d) Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tổng điểm chuẩn: 100 điểm

- Điểm đạt chuẩn: từ 85 điểm trở lên.

### **II. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ, BÌNH XÉT, KIỂM TRA VÀ CÔNG NHẬN**

#### **1. Danh hiệu “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”**

a) Căn cứ thực hiện: Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL ngày 24/9/2014 quy định chi tiết tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”; Quyết định số 5913/QĐ-UBND về điều chỉnh, bổ sung một số tiêu chí bình xét các danh hiệu văn hóa trong Phong trào TĐKXDĐSVH và phân cấp quản lý, thẩm quyền công nhận danh hiệu “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trên địa bàn thành phố giai đoạn 2014 - 2015.

b) Phân cấp quản lý và thẩm quyền công nhận

- Đối với cơ quan, đơn vị, sở, ban, ngành, đoàn thể thành phố và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn thành phố: do Liên đoàn Lao động thành phố chịu trách nhiệm chủ trì theo dõi, quản lý, kiểm tra, thẩm định và trình Chủ tịch UBND thành phố công nhận.

- Đối với cơ quan, đơn vị, ban, ngành cấp quận, huyện, cơ quan UBND các phường/xã: do Liên đoàn Lao động quận/huyện chủ trì theo dõi, quản lý, kiểm tra, thẩm định, trình Chủ tịch UBND quận/huyện ra quyết định.

- Đối với cơ quan, đơn vị trực thuộc ngành: do Công đoàn ngành chủ trì theo dõi, quản lý, kiểm tra, thẩm định và trình Thủ trưởng ngành ra quyết định công nhận.



- Đối với cơ quan, đơn vị thuộc các khu công nghiệp, chế xuất: do Công đoàn Khu công nghiệp, chế xuất chủ trì theo dõi, quản lý và tổ chức kiểm tra, trình Trưởng ban Khu công nghiệp và chế xuất ra quyết định công nhận.

c) Thời gian đăng ký xây dựng danh hiệu và thời hạn công nhận

- Thời gian đăng ký: Trong quý 1, cơ quan, đơn vị đăng ký với đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý (theo phân cấp trên). Hiệu lực đăng ký: 5 năm/lần. Hàng năm, các cơ quan, đơn vị có kế hoạch triển khai xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, gửi về đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý (theo phân cấp trên).

- Thời gian xét, công nhận: Tháng 12 hàng năm.

- Thời hạn công nhận: 02 năm trở lên (công nhận lần đầu), kể từ ngày đăng ký; 05 năm trở lên (công nhận lại), kể từ ngày công nhận lần trước. Hàng năm có thông báo ghi nhận kết quả.

d) Trình tự xét, công nhận

- **Bước 1:** Căn cứ các tiêu chuẩn, tiêu chí đăng ký và kết quả thực hiện trong năm, tháng 11 hàng năm, đơn vị tự chấm điểm và lập báo cáo kết quả xây dựng “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa” gửi đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý (theo phân cấp trên) tổng hợp.

Đối với mốc thời gian công nhận lần đầu và công nhận lại, thực hiện báo cáo như sau:

+ Báo cáo 02 năm đối với công nhận lần đầu (Không phải là báo cáo của từng năm).

+ Báo cáo 05 năm đối với công nhận lại.

- **Bước 2:** Đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý thực hiện kiểm tra, thẩm định, tổng hợp hồ sơ đề nghị gửi bộ phận thường trực cùng cấp (Sở Văn hóa và Thể thao, Phòng Văn hóa và Thông tin, bộ phận thường trực Phong trào của các ngành).

- **Bước 3:** Bộ phận thường trực cùng cấp tổng hợp trình BCD/Thủ trưởng ngành/đơn vị xem xét ra quyết định công nhận.

## **2. Danh hiệu “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”**

a) Căn cứ thực hiện: Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL ngày 24/9/2014 quy định chi tiết tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét và công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”; Quyết định số 5913/QĐ-UBND về điều chỉnh, bổ sung một số tiêu chí bình xét các danh hiệu văn hóa trong Phong trào TĐĐKXDĐSVH và phân cấp quản lý, thẩm quyền công nhận danh hiệu “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trên địa bàn thành phố giai đoạn 2014 - 2015.

b) Phân cấp quản lý và thẩm quyền công nhận

- Doanh nghiệp Trung ương đóng trên địa bàn: do Liên đoàn Lao động thành phố chịu trách nhiệm chủ trì theo dõi, quản lý, kiểm tra, thẩm định và trình Chủ tịch



UBND thành phố công nhận.

- Doanh nghiệp thuộc ngành: do Công đoàn ngành chủ trì theo dõi, quản lý, kiểm tra, thẩm định và trình Thủ trưởng ngành ra quyết định công nhận.

- Doanh nghiệp thuộc Ban Quản lý khu công nghiệp và chế xuất: do Công đoàn Khu công nghiệp, chế xuất chủ trì theo dõi, quản lý và tổ chức kiểm tra, trình Trưởng ban Khu công nghiệp và chế xuất ra quyết định công nhận.

- Doanh nghiệp do quận/huyện quản lý: do Liên đoàn Lao động quận/huyện chủ trì theo dõi, quản lý, kiểm tra, thẩm định, trình Chủ tịch UBND quận/huyện ra quyết định.

c) Thời gian đăng ký xây dựng danh hiệu và thời hạn công nhận

- Thời gian đăng ký: Trong quý 1, doanh nghiệp đăng ký gửi đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý (theo phân cấp trên) tổng hợp. Hiệu lực đăng ký: 5 năm/lần. Hàng năm, các doanh nghiệp có kế hoạch triển khai xây dựng danh hiệu “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”, gửi đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý.

- Thời gian xét, công nhận: Tháng 12 hàng năm.

- Thời hạn công nhận: 02 năm trở lên (công nhận lần đầu), kể từ ngày đăng ký; 05 năm trở lên (công nhận lại), kể từ ngày công nhận lần trước. Hàng năm có thông báo ghi nhận kết quả.

d) Trình tự xét, công nhận

- **Bước 1:** Căn cứ các tiêu chuẩn, tiêu chí đăng ký và kết quả thực hiện trong năm, tháng 12 hàng năm, doanh nghiệp tự chấm điểm (theo mẫu) và lập báo cáo kết quả xây dựng “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” gửi đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý tổng hợp.

Đối với mốc thời gian công nhận lần đầu và công nhận lại, thực hiện báo cáo như sau:

+ Báo cáo 02 năm đối với công nhận lần đầu (Không phải là báo cáo của từng năm).

+ Báo cáo 05 năm đối với công nhận lại.

- **Bước 2:** Đơn vị chủ trì theo dõi, quản lý thực hiện kiểm tra, thẩm định, tổng hợp hồ sơ đề nghị gửi bộ phận thường trực cùng cấp (Sở Văn hóa và Thể thao, Phòng Văn hóa và Thông tin, bộ phận thường trực Phong trào của các ngành).

- **Bước 3:** Bộ phận thường trực cùng cấp tổng hợp trình BCD/Thủ trưởng ngành/đơn vị xem xét ra quyết định công nhận.

## C. HƯỚNG DẪN MỘT SỐ NỘI DUNG VÀ CÁCH THỨC CHẤM ĐIỂM

**1. Hiệu lực thi hành:** Việc thực hiện chấm điểm, bình xét các danh hiệu văn hóa trong Phong trào TĐĐKXDĐSVH theo Quyết định 2678/QĐ-UBND được thực hiện từ năm 2017. Trong quá trình thực hiện, nếu có thay đổi, bổ sung, UBND thành phố sẽ ban hành văn bản chỉ đạo cụ thể.



## 2. Nguyên tắc chấm điểm các danh hiệu

a) Tổng điểm để xét công nhận = “Điểm kết quả kiểm tra” + “Điểm thưởng”.

b) Điểm liệt: Khi các cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp vi phạm một trong các nội dung đưa ra tại mục điểm liệt, sẽ không được xét và công nhận các danh hiệu văn hóa trong năm kể cả trong trường hợp đã đạt điểm chuẩn.

c) Điểm thưởng: Là điểm cộng để xét công nhận, đồng thời là điểm để xét chọn các tập thể tiêu biểu hàng năm. Đây là phần điểm đánh giá nhằm khuyến khích phong trào, vận động sự tự giác các doanh nghiệp; tránh trường hợp vì thành tích mà bao che vi phạm. Điểm thưởng tối đa là 2 điểm.

d) Điểm trừ: Trong bảng điểm không có điểm trừ, vì đã áp dụng cách chấm điểm theo nguyên tắc: tùy theo mức độ đạt của từng tiêu chí đã có số điểm tương ứng, tiêu chí nào không đạt thì không tính điểm (tương đương với cách chấm điểm trừ).

đ) Thực hiện đúng việc chấm điểm

- Không có điểm trung gian: Thực hiện chấm đúng điểm số quy định tại bảng chấm điểm của từng danh hiệu. Không sử dụng điểm số không có trong thang điểm quy định. Nếu đảm bảo đầy đủ tất cả các yếu tố, các ý tại nội dung chấm điểm thì cho điểm số tối đa đã được quy định. Nếu không đảm bảo hoặc đảm bảo một phần trong số các nội dung thì chấm điểm đúng với thang điểm được quy định.

- Không cộng các điểm thành phần (+): Trong bảng chấm điểm từng danh hiệu, sẽ có các điểm thành phần (mục có dấu +); khi chấm, lựa chọn đúng mức đạt của cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp không cộng thêm các điểm thành phần dẫn đến vượt mức điểm tối đa quy định tại từng mục.

- Điểm “Mặc định”: Đối với những mục chấm điểm có nội dung “(Nếu có)”, nếu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp không nằm trong trường hợp có nội dung đang xét, sẽ được điểm “mặc định” tối đa được quy định tại bảng chấm điểm.

Trên đây là hướng dẫn thủ tục xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” trong Phong trào TĐĐKXDĐSVH giai đoạn 2017 - 2022 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng; Liên đoàn Lao động thành phố Đà Nẵng kính đề nghị các đơn vị, ngành, địa phương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, khi phát sinh các vấn đề có liên quan, đề nghị các đơn vị gửi ý kiến về Liên đoàn Lao động thành phố Đà Nẵng (qua Ban Tuyên giáo Nữ công - ĐT: 02363.821813; đ/c Ngọc Yến: 0903.559647) để tổng hợp, đề xuất UBND thành phố điều chỉnh, bổ sung./.

### Nơi nhận:

- Sở VH TT (Cơ quan Thường trực PT);
- Các cấp Công đoàn TP;
- Các đơn vị đã đăng ký thi đua;
- Các đơn vị phối hợp theo phân cấp;
- Lưu VT, TGNC.



TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Lê Quốc Linh







**TIÊU CHUẨN XÉT CÔNG NHẬN**

**“Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” giai đoạn 2017 - 2022**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2678 /QĐ-UBND*

*ngày 19 tháng 5 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng)*

**I. TIÊU CHUẨN**

**1. Hoàn thành nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh**

- a) Hoàn thành chỉ tiêu phát triển sản xuất kinh doanh đề ra trong năm;
- b) Đảm bảo chỉ tiêu nộp ngân sách theo quy định;
- c) Xây dựng thương hiệu, sản phẩm của doanh nghiệp có uy tín trên thị trường;
- d) Có giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất, kinh doanh;
- đ) Quan tâm thực hiện tốt việc nâng cao tay nghề, tính chuyên nghiệp của người lao động;
- e) Hoạt động truyền thông, quảng cáo đảm bảo đúng tiêu chuẩn, chất lượng sản phẩm.

**2. Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp**

- a) Xây dựng quan hệ lao động hài hòa, tiến bộ;
- b) Đảm bảo an toàn lao động, phòng cháy chữa cháy;
- c) Hoạt động sản xuất, kinh doanh thân thiện với môi trường;
- d) Xây dựng nếp sống văn minh, văn hóa ứng xử của người lao động;
- đ) Xây dựng khuôn viên doanh nghiệp an toàn, sạch đẹp;
- e) Không xảy ra ngộ độc thực phẩm đông người tại bếp ăn của doanh nghiệp (nếu có bếp ăn).
- f) Tổ chức thi tay nghề, thợ giỏi trong công nhân lao động.

**3. Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa tinh thần của người lao động**

- a) 100% công nhân lao động được ký hợp đồng lao động, có việc làm thường xuyên, thu nhập ổn định.
- b) Có sinh hoạt đoàn thể sôi nổi.
- c) Có các hoạt động hỗ trợ công nhân lúc khó khăn, hoạn nạn, tinh thần tương thân tương ái;
- d) Có cơ sở vật chất hoạt động văn hóa, thể thao cho công nhân;
- đ) Trong năm có tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, tham quan du lịch và vui chơi giải trí cho công nhân lao động;
- e) Có tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công nhân lao động;
- f) Đảm bảo quyền lợi của lao động nữ trong chăm sóc sức khỏe sinh sản;
- g) Có tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật, tuyên truyền chuyên đề... nhằm nâng cao nhận thức cho công nhân lao động.

**4. Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước**

- a) Các tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên được công nhận vững mạnh;



- b) Tích cực tham gia đóng góp thiết thực các nguồn quỹ nhân đạo, từ thiện, xã hội, “Ngày vì người nghèo” do địa phương tổ chức, vận động;
- c) Thực hiện nghĩa vụ nộp thuế đầy đủ;
- d) Không có trường hợp sinh con thứ 3 trở lên trái quy định;
- đ) Triển khai có hiệu quả quy trình xây dựng danh hiệu “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”; công tác lưu trữ hồ sơ Phong trào khoa học, đầy đủ;
- e) Đảm bảo thực hiện mọi chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp, chính đáng của công nhân lao động theo các quy định của pháp luật;
- f) Có các hoạt động công ích, hướng tới lợi ích toàn xã hội.

## **II. ĐIỂM LIỆT VÀ ĐIỂM THƯỞNG**

**1. Điểm liệt:** Trong năm, nếu đơn vị vi phạm một trong những trường hợp sau đây thì không xét công nhận “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”:

- Để xảy ra các vụ, việc vi phạm pháp luật bị xử lý từ cảnh cáo trở lên.
- Đơn vị có tai nạn lao động, cháy nổ gây chết người.
- Có CBVC-NLĐ hoặc vợ, chồng, con nghiện ma túy.
- Để xảy ra đình công không đúng pháp luật.
- Nợ đọng bảo hiểm xã hội.
- Bị xử lý vi phạm về vấn đề môi trường.

### **2. Điểm thưởng:**

*Có tổ chức hoạt động văn hóa, thể thao cho công nhân lao động trực tiếp tham gia.*

## **III. BẢN ĐĂNG KÝ VÀ BẢNG CHẤM ĐIỂM (đính kèm).**

Đà Nẵng, ngày.....tháng ... .. năm....  
**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
 (Xác nhận)

Đà Nẵng, ngày.....tháng ... .. năm .....

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**  
 (Ký, ghi rõ họ tên )



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BẢN ĐĂNG KÝ XÂY DỰNG**  
**“DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA”- NĂM ....**

**Đơn vị:.....**

**Địa chỉ:.....**

*Toàn thể CB-NLĐ doanh nghiệp xin đăng ký xây dựng “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” với các nội dung sau:*

**1. Hoàn thành nhiệm vụ sản xuất kinh doanh**

- a) Hoàn thành chỉ tiêu phát triển sản xuất kinh doanh đề ra trong năm.
- b) Đảm bảo chỉ tiêu nộp ngân sách theo quy định.
- c) Xây dựng thương hiệu, sản phẩm của doanh nghiệp có uy tín trên thị trường:
  - Có hình thức chứng nhận và ghi nhận kết quả xây dựng thương hiệu trong năm;
  - Không có phản ánh tiêu cực của báo chí và người tiêu dùng về chất lượng của sản phẩm.
- d) Có giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất, kinh doanh:
  - Có giải pháp cụ thể về: cải tiến quản lý, đổi mới công nghệ, giảm chi phí gián tiếp, phân công lao động hợp lý...
  - Có hình thức chứng nhận và ghi nhận sáng kiến kinh nghiệm nâng cao hiệu suất lao động.
- đ) Có hình thức tập huấn, nâng cao tay nghề, tính chuyên nghiệp của người lao động.
- e) Hoạt động truyền thông, quảng cáo đảm bảo đúng tiêu chuẩn, chất lượng sản phẩm:
  - Không vi phạm bản quyền sản phẩm;
  - Không có phản ánh và kiện cáo về hoạt động truyền thông, quảng cáo của đơn vị.

**2. Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp**

- a) Xây dựng quan hệ lao động hài hòa, tiến bộ:
  - Định kỳ tổ chức đối thoại tại nơi làm việc giữa người sử dụng lao động và người lao động;
  - Có xây dựng, thương lượng, ký kết, đăng ký và thực hiện Thỏa ước lao động tập thể, bảo đảm lợi ích của người lao động có lợi hơn so với quy định của pháp luật;
  - Có tổ chức Hội nghị người lao động tại đơn vị hàng năm.
- b) Đảm bảo an toàn lao động, phòng cháy chữa cháy:
  - Có bảng nội quy an toàn lao động và được niêm yết công khai;
  - Không xảy ra tai nạn lao động;



- Bố trí đầy đủ trang thiết bị và tổ chức tập huấn phòng cháy chữa cháy cho NLD.

c) Hoạt động sản xuất, kinh doanh thân thiện với môi trường:

- Có hệ thống thu gom, xử lý rác thải, rác thải đạt chuẩn theo quy định pháp luật;

- Sử dụng công nghệ thân thiện với môi trường, hạn chế tối đa tổn hại cho môi trường.

d) Xây dựng nếp sống văn minh, văn hóa ứng xử người lao động:

- Không có trường hợp vi phạm các quy định về nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội;

- Không có trường hợp vi phạm bị phản ánh hoặc xử lý tham gia hoạt động mê tín dị đoan;

- Không có người mắc các tệ nạn xã hội;

- Không sản xuất, sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại; đảm bảo trật tự, an ninh.

đ) Xây dựng khuôn viên doanh nghiệp an toàn, sạch đẹp:

- Không hút thuốc lá tại doanh nghiệp; không uống rượu bia trong giờ làm việc;

- Trang phục gọn gàng, lịch sự;

- Trồng nhiều cây xanh trong khuôn viên doanh nghiệp;

- Có bảng tên đơn vị, doanh nghiệp đúng quy định. Bố trí nơi làm việc gọn gàng, ngăn nắp; nơi để xe nội bộ và xe khách hợp lý, không có trường hợp mất cắp xảy ra;

- Hệ thống bảng thông tin, thông báo, nội quy, quy chế... được trình bày đẹp, thông tin phong phú, chính xác và đặt ở nơi dễ quan sát;

- Thùng rác có nắp đậy; nhà vệ sinh luôn sạch sẽ.

e) Không xảy ra ngộ độc thực phẩm đông người tại bếp ăn của doanh nghiệp (nếu có bếp ăn).

f) Tổ chức thi tay nghề, thợ giỏi trong công nhân lao động.

### **3. Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa tinh thần của người lao động**

a) 100% công nhân lao động được ký hợp đồng lao động, có việc làm thường xuyên, thu nhập ổn định.

b) Có sinh hoạt đoàn thể sôi nổi.

c) Có các hoạt động hỗ trợ công nhân lúc khó khăn, hoạn nạn, tinh thần tương thân tương ái.

d) Có cơ sở vật chất hoạt động văn hóa, thể thao cho công nhân

đ) Trong năm có tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, tham quan du lịch và vui chơi giải trí cho công nhân lao động.

e) Có tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công nhân lao động.

f) Đảm bảo quyền lợi của lao động nữ trong chăm sóc sức khỏe sinh sản.



g) Có tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật, tuyên truyền chuyên đề... nhằm nâng cao nhận thức cho công nhân lao động.

**4. Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.**

a) Các tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên được công nhận vững mạnh.

b) Tích cực tham gia đóng góp thiết thực các nguồn quỹ nhân đạo, từ thiện, xã hội, "Ngày vì người nghèo" do địa phương tổ chức, vận động.

c) Thực hiện nghĩa vụ nộp thuế đầy đủ.

d) Không có trường hợp sinh con thứ 3 trở lên trái quy định.

đ) Triển khai có hiệu quả quy trình xây dựng danh hiệu "Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa". Công tác lưu trữ hồ sơ Phong trào khoa học, đầy đủ.

e) Đảm bảo thực hiện mọi chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp, chính đáng của công nhân lao động theo các quy định của pháp luật.

f) Có các hoạt động công ích, hướng tới lợi ích toàn xã hội./.

Đà Nẵng, ngày....tháng.....năm ...

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

(Xác nhận)

Đà Nẵng, ngày....tháng.....năm ...

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**\*Chú ý:**

**Điểm liệt:** Trong năm, nếu đơn vị vi phạm một trong những trường hợp sau đây thì không xét công nhận "Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa"

- Để xảy ra các vụ, việc vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.
- Đơn vị có tai nạn lao động, cháy nổ gây chết người.
- Có CBVC-NLĐ hoặc vợ, chồng, con nghiện ma túy.
- Để xảy ra đình công không đúng pháp luật.
- Nợ đọng bảo hiểm xã hội.
- Bị xử lý vi phạm về vấn đề môi trường.

**2. Điểm thưởng:**

Có tổ chức hoạt động văn hóa, thể thao cho công nhân lao động trực tiếp tham gia./.







ĐƠN VỊ: .....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢNG CHẤM ĐIỂM**  
**“DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA” - NĂM ....**

TT	04 TIÊU CHUẨN DANH HIỆU “DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA”	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM TỰ CHẤM	KẾT QUẢ KIỂM TRA
<b>1</b>	<b>Hoàn thành nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh</b>	<b>25</b>		
a)	Hoàn thành chỉ tiêu phát triển sản xuất kinh doanh đề ra trong năm	6		
-	<i>Hoàn thành vượt mức</i>	6		
-	<i>Hoàn thành</i>	4		
-	<i>Không hoàn thành</i>	0		
b)	Đảm bảo chỉ tiêu nộp ngân sách theo quy định.	5		
-	<i>Hoàn thành vượt mức</i>	5		
-	<i>Hoàn thành</i>	3		
-	<i>Không hoàn thành</i>	0		
c)	Xây dựng thương hiệu, sản phẩm của doanh nghiệp có uy tín trên thị trường.	5		
-	Có hình thức chứng nhận và ghi nhận kết quả xây dựng thương hiệu trong năm.	3		
-	Không có phản ánh tiêu cực của báo chí và người tiêu dùng về chất lượng của sản phẩm.	2		
d)	Có giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động sản xuất, kinh doanh.	3		
-	Có giải pháp cụ thể về: cải tiến quản lý, đổi mới công nghệ, giảm chi phí gián tiếp, phân công lao động hợp lý...	2		
-	Có hình thức chứng nhận và ghi nhận sáng kiến kinh nghiệm nâng cao hiệu suất lao động.	1		
đ)	Có hình thức tập huấn, nâng cao tay nghề, tính chuyên nghiệp của người lao động.	2		
e)	Hoạt động truyền thông, quảng cáo đảm bảo đúng tiêu chuẩn, chất lượng sản phẩm.	4		
-	Không vi phạm bản quyền sản phẩm	2		
-	Không có phản ánh và kiện cáo về hoạt động truyền thông, quảng cáo của đơn vị.	2		
<b>2</b>	<b>Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp</b>	<b>30</b>		
a)	Xây dựng quan hệ lao động hài hòa, tiến bộ	7		
-	Định kỳ tổ chức đối thoại tại nơi làm việc giữa người sử dụng lao động và người lao động.	3		
-	Có xây dựng, thương lượng, ký kết, đăng ký và thực hiện Thỏa ước lao động tập thể, bảo đảm lợi ích của người lao động có lợi hơn so với quy định của pháp luật.	2		
-	Có tổ chức Hội nghị người lao động tại đơn vị hằng năm.	2		
b)	Đảm bảo an toàn lao động, phòng cháy chữa cháy	5		
-	Có bảng nội quy an toàn lao động và được niêm yết công khai.	1		
-	Không xảy ra tai nạn lao động.	2		
-	Bố trí đầy đủ trang thiết bị và tổ chức tập huấn phòng cháy chữa	2		



	cháy cho NLĐ.			
c)	Hoạt động sản xuất, kinh doanh thân thiện với môi trường.	5		
-	Có hệ thống thu gom, xử lý nước thải, rác thải đạt chuẩn theo quy định pháp luật.	3		
-	Sử dụng công nghệ thân thiện với môi trường, hạn chế tối đa tổn hại cho môi trường.	2		
d)	Xây dựng nếp sống văn minh, văn hóa ứng xử của người lao động	5		
-	Không có trường hợp vi phạm các quy định về nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội.	1		
-	Không có các trường hợp vi phạm bị phản ánh hoặc xử lý tham gia hoạt động mê tín dị đoan.	1		
-	Không có người mắc các tệ nạn xã hội.	1		
-	Không sản xuất, sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại; đảm bảo trật tự, an ninh.	1		
-	Trang phục gọn gàng, lịch sự.	1		
đ)	Xây dựng khuôn viên doanh nghiệp an toàn, sạch đẹp	5		
-	Không hút thuốc lá tại doanh nghiệp; không uống rượu, bia trong giờ làm việc.	1		
-	Trồng nhiều cây xanh trong khuôn viên doanh nghiệp	1		
-	Có bảng tên doanh nghiệp đúng quy định. Bố trí nơi làm việc gọn gàng, ngăn nắp; nơi để xe nội bộ và xe khách hợp lý, không có trường hợp mất cắp xảy ra.	1		
-	Hệ thống bảng thông tin, thông báo, nội quy, quy chế... được trình bày đẹp, thông tin phong phú, chính xác và đặt ở nơi dễ quan sát.	1		
-	Thùng rác có nắp đậy; nhà vệ sinh luôn sạch sẽ.	1		
e)	Không xảy ra ngộ độc thực phẩm đông người tại bếp ăn của doanh nghiệp (nếu có bếp ăn).	1		
f)	Tổ chức thi tay nghề, thợ giỏi trong công nhân lao động.	2		
<b>3</b>	<b>Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa tinh thần của người lao động</b>	<b>20</b>		
a)	100% công nhân lao động được ký hợp đồng lao động, có việc làm thường xuyên, thu nhập ổn định.	3		
b)	Có sinh hoạt đoàn thể sôi nổi.	2		
c)	Có các hoạt động hỗ trợ công nhân lúc khó khăn, hoạn nạn, tinh thần tương thân tương ái.	3		
d)	Có cơ sở vật chất hoạt động văn hóa, thể thao cho công nhân.	2		
đ)	Trong năm có tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, tham quan du lịch và vui chơi giải trí cho công nhân lao động.	3		
e)	Có tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công nhân lao động.	3		
f)	Đảm bảo quyền lợi của lao động nữ trong chăm sóc sức khỏe sinh sản.	2		
g)	Có tổ chức các hoạt động phổ biến pháp luật, tuyên truyền chuyên đề... nhằm nâng cao nhận thức cho công nhân lao động.	2		
<b>4</b>	<b>Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước</b>	<b>25</b>		
a)	Các tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên được công nhận vững mạnh	9		
+	<i>Xuất sắc tiêu biểu.</i>	9		



+	<i>Xuất sắc</i>	7		
+	<i>Vững mạnh</i>	5		
b)	Tích cực tham gia đóng góp các nguồn quỹ nhân đạo, từ thiện, xã hội, “Ngày vì người nghèo” do địa phương tổ chức, vận động.	3		
c)	Thực hiện nghĩa vụ nộp thuế đầy đủ.	3		
d)	Không có trường hợp sinh con thứ 3 trở lên trái quy định.	3		
e)	Triển khai có hiệu quả quy trình xây dựng danh hiệu “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”. Công tác lưu trữ hồ sơ Phong trào khoa học, đầy đủ.	2		
-	Có quyết định thành lập, thường xuyên củng cố Ban chỉ đạo xây dựng danh hiệu doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.	1		
-	Có chương trình công tác, kế hoạch triển khai danh hiệu “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” hàng năm.	1		
f)	Đảm bảo thực hiện mọi chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp, chính đáng của công nhân lao động theo các quy định của pháp luật.	2		
g)	Có các hoạt động công ích, hướng tới lợi ích toàn xã hội.	3		
<b>Tổng số điểm đạt được</b>		<b>100</b>		

**1. Điểm liệt:** Trong năm, nếu đơn vị vi phạm một trong những trường hợp sau đây thì không xét công nhận “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”:

- Để xảy ra các vụ việc vi phạm pháp luật bị xử lý từ cảnh cáo trở lên.
- Đơn vị có tai nạn lao động, cháy nổ gây chết người.
- Có CBVC-NLĐ hoặc vợ, chồng, con nghiện ma túy.
- Để xảy ra đình công không đúng pháp luật.
- Nợ đọng bảo hiểm xã hội.
- Bị xử lý vi phạm về vấn đề môi trường.

**2. Điểm thưởng:**

*Có tổ chức hoạt động văn hóa, thể thao cho công nhân lao động trực tiếp tham gia.*

**3. Cách chấm:** Trên cơ sở bảng điểm, BCD của đơn vị, doanh nghiệp tổ chức cuộc họp để đánh giá kết quả và tự chấm; lập báo cáo thành tích gửi về BCD quận, huyện, đề nghị kiểm tra, thẩm định và xét công nhận.

- Tổng số điểm trong các nội dung của 04 tiêu chuẩn nêu trên:
  - + Dưới 85 điểm: Chưa đạt
  - + Từ 85 điểm trở lên: Đạt chuẩn
  - + Từ 95 điểm trở lên: Xuất sắc.

Đà Nẵng, ngày.....tháng ... .. năm....

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Xác nhận)

Đà Nẵng, ngày.....tháng ... .. năm .....

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**  
(Ký, ghi rõ họ tên)





**TIÊU CHUẨN XÉT CÔNG NHẬN**

**“Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa” giai đoạn 2017 - 2022**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2678 /QĐ-UBND*

*ngày 19 tháng 5 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng)*

**I. TIÊU CHUẨN**

**1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ**

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hàng năm<sup>(1)</sup>.
- b) Xây dựng tổ chức cơ sở Đảng trong sạch vững mạnh;
- c) Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động Công đoàn;
- d) Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động Đoàn Thanh niên;
- đ) Thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính;
- e) Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc của đơn vị;
- h) Có sáng kiến, cải tiến quản lý, kinh nghiệm được áp dụng vào thực tiễn của đơn vị;
- i) Đơn vị có những tham mưu đề xuất, ban hành những chính sách hoặc giải pháp mới có tính khả thi và được triển khai thực hiện trên địa bàn thành phố.

**2. Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở**

- a) Xây dựng môi trường làm việc xanh, sạch, đẹp, an toàn;
- b) Giao tiếp ứng xử văn minh, môi trường văn hóa lành mạnh;
- c) Thực hiện tốt việc xây dựng đời sống văn hóa tại đơn vị;

**3. Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước**

- a) Tham gia đầy đủ các phong trào thi đua do cấp trên tổ chức;
- b) Quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng;
- c) Không có trường hợp CBCCVC-NLĐ (nam/nữ) sinh con thứ 3 trở lên trái quy định;
- d) Tích cực tham gia các hoạt động nhân đạo, từ thiện, đền ơn đáp nghĩa và các cuộc vận động xã hội khác của Trung ương, ngành, thành phố...

**II. ĐIỂM LIỆT**

**Điểm liệt:** Trong năm, nếu cơ quan, đơn vị vi phạm một trong những trường hợp sau sẽ không được xét công nhận “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”:

- Có trường hợp phải chịu các hình thức xử lý do tham nhũng.
- Có người vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.
- Để xảy ra tai nạn lao động, cháy nổ gây chết người và thiệt hại tài sản.
- Để xảy ra trường hợp khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật.
- Có CBCCVC-NLĐ hoặc vợ, chồng, con nghiện ma túy.

**III. BẢN ĐĂNG KÝ VÀ BẢNG CHẤM ĐIỂM (đính kèm).**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TP. ĐÀ NẴNG**

<sup>(1)</sup> 03 nhiệm vụ trọng tâm hàng năm (đối với cơ quan khối hành chính sự nghiệp); nhiệm vụ chính trị được giao hàng năm (đối với cơ quan, đơn vị thuộc khối Đảng, đoàn thể chính trị xã hội và cơ quan, đơn vị khác).





CƠ QUAN CHỦ QUẢN:.....  
ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BẢN ĐĂNG KÝ XÂY DỰNG**  
**“CƠ QUAN, ĐƠN VỊ ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA” - NĂM ...**

**Đơn vị:**.....

**Địa chỉ:**.....

*Toàn thể CBCC-VC-LĐ cơ quan, đơn vị xin đăng ký xây dựng “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa” với các nội dung sau:*

**1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ**

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hàng năm<sup>(1)</sup>;
- b) Xây dựng tổ chức cơ sở Đảng trong sạch vững mạnh;
- c) Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động Công đoàn;
- d) Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động Đoàn Thanh niên;
- đ) Thực hiện tốt công tác Cải cách thủ tục hành chính;
- e) Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc của đơn vị;
- h) Có sáng kiến, cải tiến quản lý, kinh nghiệm được áp dụng vào thực tiễn của đơn vị;
- i) Đơn vị có những tham mưu đề xuất, ban hành những chính sách hoặc giải pháp mới có tính khả thi và được triển khai thực hiện trên địa bàn thành phố.

**2. Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở**

**a) Xây dựng môi trường làm việc xanh, sạch, đẹp, an toàn:**

- Bài trí khuôn viên công sở theo đúng quy định: Có bảng tên cơ quan; có cột cờ đặt ở vị trí trang nghiêm, treo Quốc kỳ hàng ngày, đúng quy định; có khẩu hiệu tuyên truyền, chào mừng các ngày lễ lớn được treo ở vị trí trang trọng<sup>(\*)</sup>

- Trồng nhiều cây xanh, có không gian đẹp<sup>(\*)</sup>

- Bố trí nơi để xe nội bộ và khách hợp lý<sup>(\*)</sup>

- Giữ gìn vệ sinh môi trường trong, trước cổng đơn vị<sup>(\*)</sup>

- Phòng làm việc gọn gàng, ngăn nắp, sạch đẹp.

- Đạt các tiêu chí về an ninh trật tự theo Quyết định số 5394/QĐ-UBND ngày 10/8/2016 của UBND thành phố.

**b) Giao tiếp ứng xử văn minh, môi trường văn hóa lành mạnh:**

- Không CBCCVC-NLĐ vi phạm các quy định của pháp luật về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, tang và lễ hội;

<sup>(1)</sup> 03 nhiệm vụ trọng tâm hàng năm (đối với cơ quan khối hành chính sự nghiệp); nhiệm vụ chính trị được giao hàng năm (đối với cơ quan, đơn vị thuộc khối Đảng, đoàn thể chính trị xã hội và cơ quan, đơn vị khác).

(\*) Không áp dụng chấm điểm đối với cơ quan, đơn vị tập trung hoặc có trụ sở làm việc chung với cơ quan, đơn vị khác



- Không có CBCCVC-NLĐ mắc vào các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại;
- Không có trường hợp CBCCVC-NLĐ vi phạm hành chính về tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan;
- Không có trường hợp CBCCVC-NLĐ bị xử lý hành chính về Luật giao thông bị gửi thông báo về đơn vị;
- Không hút thuốc lá nơi công sở; không uống rượu, bia trong giờ làm việc;
- Không quảng cáo thương mại tại trụ sở. Không để xảy ra tình trạng quảng cáo rao vặt tại khuôn viên, tường rào, cổng của đơn vị (\*);
- Trang phục CBCCVC-NLĐ gọn gàng, lịch sự; đeo thẻ khi thực hiện nhiệm vụ; giao tiếp ứng xử lịch sự, tôn trọng, không nói tục, quát nạt;
- Tích cực tham gia các hoạt động do địa phương mà đơn vị đóng chân tổ chức, vận động.

**c) Thực hiện tốt việc xây dựng đời sống văn hóa tại đơn vị:**

- Triển khai có hiệu quả quy trình xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”. Công tác lưu trữ hồ sơ Phong trào khoa học, đầy đủ;
- Chú trọng cải thiện đời sống, thu nhập (thu nhập năm sau cao hoặc bằng năm trước);
- Tổ chức hoặc tạo điều kiện có cán bộ, công chức và chiến sỹ tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao; tham quan du lịch, các hoạt động dã ngoại;
- Có giải thưởng hoặc các hình thức ghi nhận có tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao do địa phương, đơn vị cấp trên tổ chức;
- Tổ chức tốt việc nâng cao kỹ năng nghiệp vụ; có tổ chức 3 lớp/năm về đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.

**3. gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước**

- a) Tham gia đầy đủ các phong trào thi đua do cấp trên tổ chức.
- b) Quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng.
- c) Không có trường hợp CBCCVC-NLĐ (nam/nữ) sinh con thứ 3 trở lên trái quy định.
- d) Tích cực tham gia các hoạt động nhân đạo, từ thiện, đền ơn đáp nghĩa và các cuộc vận động xã hội khác của Trung ương, ngành, thành phố...

*Đà Nẵng, ngày.....tháng ... năm....*

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Xác nhận)

*Đà Nẵng, ngày.....tháng ... năm....*

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**  
(Ký, ghi rõ họ tên )

\* **Ghi chú:** Trong năm, nếu cơ quan, đơn vị vi phạm một trong những trường hợp sau sẽ không được xét công nhận “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”:

- Có trường hợp phải chịu các hình thức xử lý do tham nhũng.
- Có người vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.
- Để xảy ra tai nạn lao động, cháy nổ gây chết người và thiệt hại tài sản.
- Để xảy ra trường hợp khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật.
- Có CBCCVC-NLĐ hoặc vợ, chồng, con nghiện ma túy./.



**BẢNG CHẤM ĐIỂM**  
**CƠ QUAN, ĐƠN VỊ ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA - NĂM ...**

TT	03 TIÊU CHUẨN DANH HIỆU CƠ QUAN, ĐƠN VỊ ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM TỰ CHẤM	KẾT QUẢ KIỂM TRA
<b>1</b>	<b>Hoàn thành tốt nhiệm vụ</b>	<b>35</b>		
a)	Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hàng năm <sup>(1)</sup>	8		
-	<i>Hoàn thành xuất sắc</i>	8		
-	<i>Hoàn thành tốt</i>	7		
-	<i>Hoàn thành</i>	6		
b)	Kết quả công tác xây dựng tổ chức cơ sở Đảng	5		
-	<i>Đạt mức trong sạch vững mạnh tiêu biểu</i>	5		
-	<i>Trong sạch vững mạnh</i>	4		
-	<i>Hoàn thành tốt nhiệm vụ</i>	3		
c)	Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động Công đoàn	5		
-	<i>Đạt danh hiệu công đoàn vững mạnh xuất sắc tiêu biểu</i>	5		
-	<i>Đạt danh hiệu công đoàn vững mạnh xuất sắc</i>	4		
-	<i>Đạt danh hiệu công đoàn vững mạnh</i>	3		
d)	Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động Đoàn Thanh niên	5		
-	<i>Đạt chuẩn vững mạnh xuất sắc tiêu biểu</i>	5		
-	<i>Đạt chuẩn vững mạnh</i>	4		
-	<i>Hoàn thành tốt nhiệm vụ</i>	3		
đ)	Kết quả thực hiện công tác Cải cách thủ tục hành chính	3		
-	<i>Xếp loại tốt</i>	3		
-	<i>Xếp loại khá</i>	2		
-	<i>Xếp loại trung bình</i>	1		
e)	Kết quả xếp hạng về ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc của đơn vị.	3		
-	<i>Xếp loại tốt</i>	3		
-	<i>Xếp loại khá</i>	2		
-	<i>Xếp loại trung bình</i>	1		
f)	Có sáng kiến, cải tiến quản lý, kinh nghiệm được áp dụng vào thực tiễn của đơn vị.	3		
g)	Đơn vị có những tham mưu đề xuất, ban hành những chính sách hoặc giải pháp mới có tính khả thi và được triển khai thực hiện trên địa bàn thành phố.	3		
<b>2</b>	<b>Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở</b>	<b>45</b>		
a)	Xây dựng môi trường làm việc xanh, sạch, đẹp, an toàn	20		
-	Bài trí khuôn viên công sở theo đúng quy định: Có bảng tên cơ quan; có cột cờ đặt ở vị trí trang nghiêm, treo Quốc kỳ hàng	3		

<sup>(1)</sup> 03 nhiệm vụ trọng tâm hàng năm (đối với cơ quan khối hành chính sự nghiệp); nhiệm vụ chính trị được giao hàng năm (đối với cơ quan, đơn vị thuộc khối Đảng, đoàn thể chính trị xã hội và các đơn vị khác).

<sup>(\*)</sup> Không áp dụng chấm điểm đối với cơ quan, đơn vị có trụ sở tập trung hoặc chung với cơ quan, đơn vị khác.



	ngày, đúng quy định; có khẩu hiệu tuyên truyền, chào mừng các ngày lễ lớn được treo ở vị trí trang trọng <sup>(*)</sup>		
-	Trồng nhiều cây xanh, có không gian đẹp <sup>(*)</sup>	3	
-	Bố trí nơi để xe nội bộ và khách hợp lý <sup>(*)</sup>	2	
-	Giữ gìn vệ sinh môi trường trong, trước cổng đơn vị <sup>(*)</sup>	4	
-	Phòng làm việc gọn gàng, ngăn nắp, sạch đẹp	3	
-	Đạt các tiêu chí về an ninh trật tự theo Quyết định số 5394/QĐ-UBND ngày 10/8/2016	5	
+	Xếp loại tốt	5	
+	Xếp loại khá	3	
+	Xếp loại trung bình	2	
+	Xếp loại yếu	0	
b)	Giao tiếp ứng xử văn minh, môi trường văn hóa lành mạnh	15	
-	Không CBCCVN-NLĐ vi phạm các quy định của pháp luật về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, tang và lễ hội	1	
-	Không có CBCCVN-NLĐ mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại	2	
-	Không có trường hợp CBCCVN-NLĐ vi phạm hành chính về tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan	2	
-	Không có trường hợp CBCCVN-NLĐ bị xử lý hành chính về vi phạm Luật giao thông bị gửi thông báo về đơn vị	2	
-	Không hút thuốc lá trong đơn vị; không uống rượu, bia trong giờ làm việc	2	
-	Không quảng cáo thương mại tại đơn vị. Không để xảy ra tình trạng quảng cáo rao vặt tại khuôn viên, tường rào, cổng của đơn vị <sup>(*)</sup>	2	
-	Trang phục của CBCCVN-NLĐ gọn gàng, lịch sự; đeo thẻ khi thực hiện nhiệm vụ; giao tiếp lịch sự, tôn trọng, không nói tục, quát nạt.	2	
-	Tích cực tham gia các hoạt động do địa phương mà đơn vị đóng chân tổ chức, vận động	2	
c)	Thực hiện tốt việc xây dựng đời sống văn hóa tại đơn vị	10	
-	Triển khai có hiệu quả quy trình xây dựng danh hiệu “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”. Công tác lưu trữ hồ sơ Phong trào khoa học, đầy đủ.	1	
-	Chú trọng cải thiện đời sống, thu nhập (thu nhập năm sau cao hoặc bằng năm trước)	3	
-	Tổ chức hoặc tạo điều kiện cho cán bộ, công chức và cán bộ chiến sỹ tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao; tham quan du lịch, các hoạt động dã ngoại.	2	
-	Có giải thưởng hoặc các hình thức ghi nhận có tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao do địa phương, đơn vị cấp trên tổ chức.	2	
-	Tổ chức tốt việc nâng cao kỹ năng nghiệp vụ; có tổ chức 3 lớp/năm về đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.	2	
<b>3</b>	<b>Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng,</b>	<b>20</b>	



<b>chính sách, pháp luật của Nhà nước</b>				
a)	Tham gia đầy đủ các phong trào thi đua do cấp trên tổ chức	5		
-	<i>Tham gia đầy đủ và đạt kết quả cao</i>	5		
-	<i>Tham gia đầy đủ</i>	3		
b)	Quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng.	5		
c)	Không có trường hợp CBCCVC-NLĐ (nam/nữ) sinh con thứ 3 trở lên trái quy định.	5		
d)	Tích cực tham gia các hoạt động nhân đạo, từ thiện, đền ơn đáp nghĩa và các cuộc vận động xã hội khác của Trung ương, ngành, thành phố...	5		
<b>Tổng số điểm đạt được<sup>(2)</sup></b>		<b>100</b>		

**1. Điểm liệt:** Trong năm, nếu cơ quan, đơn vị vi phạm một trong những trường hợp sau sẽ không được xét công nhận “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”:

- Có trường hợp phải chịu các hình thức xử lý do tham nhũng.
- Có người vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.
- Để xảy ra tai nạn lao động, cháy nổ gây chết người và thiệt hại tài sản.
- Để xảy ra trường hợp khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật.
- Có CBCCVC-NLĐ hoặc vợ, chồng, con nghiện ma túy.

**2. Cách chấm:** Trên cơ sở bảng điểm, thủ trưởng cơ quan, đơn vị tổ chức cuộc họp để đánh giá kết quả và tự chấm; lập báo cáo thành tích gửi BCD địa phương nơi đóng chân, đề nghị kiểm tra, thẩm định và xét công nhận.

- Biểu điểm xét công nhận:

**Đối với cơ quan, đơn vị có trụ sở riêng:**

- + Dưới 85 điểm: Chưa đạt
- + Từ 85 điểm trở lên: Đạt chuẩn
- + Từ 95 điểm trở lên: Xuất sắc

**Đối với cơ quan, đơn vị có trụ sở tập trung:**

- + Dưới 70 điểm: Chưa đạt
- + Từ 70 điểm trở lên: Đạt chuẩn
- + Từ 80 điểm trở lên: Xuất sắc

Đà Nẵng, ngày.....tháng ... năm....

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Xác nhận)

Đà Nẵng, ngày.....tháng ... năm....

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**  
(Ký, ghi rõ họ tên )

<sup>(2)</sup> - Tổng số điểm chuẩn đối với các cơ quan, đơn vị có trụ sở riêng: 100 điểm;  
- Tổng số điểm chuẩn đối với cơ quan, đơn vị có trụ sở tập trung: 86 điểm.



